УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ассоциации марикультурных организаций Приморского края

В.Ю.Лихачев

«01» сентября 2016 г.

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ О

ПРИЕМЕ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

*На фирменном бланке предприятия (учреждения, организации), за исключением индивидуальных предпринимателей*

Председателю некоммерческой организации «Ассоциация марикультурных организаций Приморского края»

Лихачеву В.Ю.

от генерального директора ООО (индивидуального предпринимателя, директора государственного (муниципального) учреждения и пр.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

конт. тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование предприятия, учреждения, организации/индивидуального предпринимателя)

в члены Ассоциации марикультурных организаций Приморского края.

Обязуюсь:

1. Соблюдать положения Устава и внутренних нормативных документов Ассоциации марикультурных организаций Приморского края.
2. Своевременно вносить периодические членские и целевые взносы, размер которых определяется Общим собранием членов Ассоциации.
3. Внести ежегодный членский взнос на расчетный счет Ассоциации марикультурных организаций Приморского края в течение десяти календарных дней со дня принятия решения Общим собранием членов Ассоциации о приеме в члены Ассоциации.

Приложения:

1. копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);
2. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРИП);
3. копия устава организации;
4. копия протокола общего собрания (иного высшего органа управления) организации, на котором принято решение о вступлении в Ассоциацию АМКОР;
5. справка кандидата в члены Ассоциации (с указанием его реквизитов:

почтовый адрес; номер расчетного счета, наименование банка, БИК, корсчет;

телефоны; факсы; адрес электронный почты; наименование сайта; фамилия, имя, отчество и прямые контактные данные руководителя; фамилия, имя, отчество и прямые контактные данные главного бухгалтера; фамилия, имя, отчество и прямые контактные данные уполномоченного контактного лица).

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ф.и.о.)

место для печати